

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом директора

КЗ «Дніпрорудненська гімназія «Софія»-  
ЗОШ I-III ступенів №1» ДМР ВР ЗО  
від 29 серпня 2025. № 73

Директор \_\_\_\_\_

  
Світлана ПРИТУЛА

**СХВАЛЕНО**

Протоколом засідання педагогічної ради  
КЗ «Дніпрорудненська гімназія «Софія»-  
ЗОШ I-III ступенів №1» ДМР ВР ЗО  
від 28 серпня 2025 р. № 1

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про організацію освітнього процесу в окремих класах за українознавчим компонентом у Комунальному закладі «Дніпрорудненська гімназія «Софія» - загальноосвітня школа I-III ступенів № 1» Дніпрорудненської міської ради Василівського району Запорізької області**

#### **I. Загальні положення**

1. Це Положення визначає порядок організації навчання, оцінювання та перезарахування результатів навчання учнів, які тимчасово перебувають за кордоном, здобувають освіту в закладі країни перебування та одночасно навчаються в Комунальному закладі «Дніпрорудненська гімназія «Софія» - загальноосвітня школа I-III ступенів № 1» Дніпрорудненської міської ради Василівського району Запорізької області за скороченою освітньою програмою (далі — українознавчий компонент).
2. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про освіту», Закону України «Про повну загальну середню освіту», [Типової освітньої програми МОН України](#) (із змінами згідно з Наказом МОН № 1119 від 07.08.2025) та Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти та Санітарний регламент для ЗЗСО..
3. Головною метою впровадження українознавчого компонента є зменшення навчального навантаження на учнів за кордоном та збереження їхнього зв'язку з українським освітнім і культурним простором.

## **II. Порядок зарахування та організація навчання**

1. Окремі класи (або тимчасові групи) з вивченням українознавчого компонента відкриваються на початку навчального року за наявності відповідної кількості заяв від батьків (законних представників) та довідок про навчання дітей в іноземних закладах освіти.
2. Комплектування класів (наповнюваність) та поділ на групи (наприклад, для вивчення української мови) здійснюється відповідно до чинних нормативів МОН України для дистанційної форми навчання.
3. Навчання організовується за дистанційною або екстернатною формою у спеціально створених класах (групах).
4. З метою запобігання накладанню розкладів української та іноземної шкіл, освітній процес в окремих класах українознавчого компонента **організовується виключно у другу зміну.**
5. Розклад занять розробляється заступником директора з навчально-виховної роботи з урахуванням часових поясів країн перебування здобувачів освіти.
6. Освітній процес забезпечується за допомогою платформи G Suite for Education та синхронних/асинхронних онлайн-консультацій.
7. Якщо учень припиняє навчання в іноземній школі та повертається в Україну, він за заявою батьків переводиться до звичайного дистанційного класу з відновленням навчання за повною програмою.

## **III. Перелік предметів та обсяг навантаження**

1. Учні вивчають виключно предмети українознавчого змісту, які відсутні в програмах іноземних шкіл:
  - **1–4 класи:** Українська мова та читання, Я досліджую світ (громадянська та історична галузь).
  - **5–9 класи:** Українська мова, Українська література, Історія України, Географія (у частині географії України), Вступ до історії України та громадянської освіти / Правознавство.
  - **10–11 класи:** Українська мова, Українська література, Історія України, Географія, Громадянська освіта, Захист України.
2. Загальний обсяг обов'язкового тижневого навантаження становить від 4 до 6 годин залежно від класу.
3. Для учнів 9 та 11 класів закладом можуть додатково виділятися години для проведення консультацій з підготовки до ДПА/НМТ (на вибір учнів та батьків).

#### **IV. Оцінювання результатів навчання та перезарахування**

1. Оцінювання з предметів українознавчого компонента здійснюється вчителями Комунального закладу «Дніпрорудненська гімназія «Софія» - загальноосвітня школа I-III ступенів № 1» Дніпрорудненської міської ради Василівського району Запорізької області відповідно до чинних критеріїв оцінювання МОН України.
2. Оцінки з інших предметів інваріантної частини (математика, іноземні мови, природничі науки, фізична культура, мистецтво тощо) **перезараховуються автоматично** на підставі офіційного документа (довідки, табеля, сертифіката) з іноземного закладу освіти.
3. Переведення оцінок з іноземної системи у 12-бальну систему України здійснюється згідно з таблицями відповідності <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/novyny-posylannia/tablicividpovidnosti-navcalnix-dosiagnen-2025-1.pdf> , затвердженими МОН України або рішенням педагогічної ради закладу (за відсутності офіційних таблиць для конкретної країни ).
4. За результатами семестрового/річного оцінювання та перезарахування предметів учням видається табель успішності або свідоцтво про здобуття відповідного рівня освіти.

#### **V. Особливості ведення класного журналу окремого класу**

1. Для кожного окремого класу українознавчого компонента (другої зміни) заводиться окремий електронний класний журнал.
2. Назви предметів у цьому журналі записуються виключно відповідно до скороченого навчального плану українознавчого компонента (Українська мова, Українська література, Історія України, Географія України, Захист України тощо).
3. Предмети, які учні вивчають в іноземній школі, до переліку поточних предметів журналу **не вносяться** і сторінки для них не виділяються.
4. У кінці семестру та року на підставі рішення педагогічної ради та наданих іноземних документів у зведену таблицю журналу (а також в особові справи, свідоцтва й табелі) вносяться оцінки з предметів, які перезараховуються, із поміткою «Зараховано (Наказ № \_\_\_ від \_\_\_)».

#### **VI. Контроль та відповідальність**

1. Заступники директора з навчально-виховної роботи здійснює систематичний контроль за відвідуванням учнями онлайн-уроків другої зміни, веденням електронних журналів та вчасним поданням документів для перезарахування.
2. Педагоги, які працюють у другу зміну з українознавчим компонентом, несуть відповідальність за якість підготовки електронного контенту для асинхронного навчання [mon.gov.ua](http://mon.gov.ua).

## **VII. Прикінцеві положення**

1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням педагогічної ради та затверджуються наказом керівника закладу освіти.
2. Положення втрачає чинність у разі скасування відповідних нормативно-правових актів МОН України.