



**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ДНІПРОРУДНЕНСЬКА ГІМНАЗІЯ «СОФІЯ»-
ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 1»
ДНІПРОРУДНЕНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ВАСИЛІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

27.08.2021

м. Дніпрорудне

№ 218 - од

**Про організацію виховної роботи
у 2021/2022 навчальному році**

На виконання Закону України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Указу Президента України від 18.05.2019 № 286/219 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки», Указу Президента України від 30 вересня 2019 року № 722 «Про Цілі сталого розвитку України на період до 2030 року», Державної цільової соціальної програми національно-патріотичного виховання на період до 2025 року затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. № 673, Державної соціальної програму «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року затвердженої постановою Кабінету Міністрів України 30 травня 2018 року № 453, Розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.12.2020 р. № 1668-р. «Про план заходів з реалізації Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі на 2021 рік», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII, законодавчих вимог Закону України «Про запобігання та протидію домашньому насильству» від 7 грудня 2017 року № 2229, Державної соціальної програми запобігання та протидії домашньому насильству та насильству за ознакою статі на період до 2025 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 27 лютого 2021 р. № 145, плану невідкладних заходів із запобігання та протидії домашньому насильству, насильству за ознакою статі, захисту прав осіб, які постраждали від такого насильства, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 21.04.2021р. № 361, статей 7, 9, 20, 21, 22, 23, 24 Закону України «Про протидію торгівлі людьми», Державної цільової соціальної програми «Молодь України» на 2021- 2025 роки затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 2 червня 2021 р. № 579, наказу МОН від 7 вересня 2000 року N 439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України», наказів Міністерства освіти і науки України від 07.09.2000 №439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України», від 31.10.2011 №1243 «Про Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», листа МОН № 1/9-362 від 16.07.21 року «Деякі питання організації виховного процесу у 2021/2022 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок», інших розпорядчих документів департаменту освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації,

Дніпрорудненської міської ради та з метою забезпечення виконання основних виховних завдань закладу освіти, впровадження інноваційних виховних технологій та створення цілісної виховної системи закладу освіти

НАКАЗУЮ:

1. Заступнику директора Тетяні БАЧУРСЬКІЙ:

1) спрямувати виховну роботу на реалізацію завдань:

- Підвищення професійної компетентності педагогів у здійсненні процесу виховання;
 - Активізація творчого потенціалу педагогів у доборі методів, форм, засобів та технологій виховання;
 - Наукове та організаційно-методичне забезпечення процесу виховання;
 - Посилення відповідальності суб'єктів виховання за здійснення даного процесу;
 - Забезпечення єдності навчання й виховання як двох взаємозалежних складових системи освіти;
 - Посилення ролі сім'ї у вихованні дітей, зміцнення взаємодії сім'ї і закладу освіти;
 - Поєднання організаційно-педагогічної, родинно-сімейної, національно-культурної та просвітницької діяльності вчителів, батьків, учнів;
 - Формування політичної та правової культури засобами громадянської освіти, яка забезпечує знання про політичну систему та владу на всіх рівнях суспільного життя, про Закон та Законодавчі системи виховання, поваги до Конституції, Законодавства, державної мови;
 - Формування культури міжнаціональних відносин;
 - Формування національної свідомості, належності до рідної землі, народу, визначення духовної єдності поколінь, та спільності культурної спадщини, виховання почуття патріотизму, відповідальність у служінні Батьківщині;
 - Формування морально-духовної життєво компетентної особистості, яка успішно само реалізується в соціумі як громадянин, сім'янин, професіонал;
 - Уміння визначити форми та способи своєї участі в житті суспільства: захищати і підтримувати Закони та права людини, бути обізнаним зі способами соціального захисту;
 - Впровадження здоров'язберігаючих технологій, виховання у школярів орієнтації на здоровий спосіб життя;
 - Створення належних умов для особистісного зростання кожного учня (створення ситуації успіху та підтримки), його психолого-педагогічний супровід;
 - Формування в учнівській молоді уміння створювати і реалізовувати власні життєві проекти;
 - Співпраця з учнівським самоврядуванням у вихованні активної соціальної позиції школярів, розвитку їх уміння брати на себе відповідальність за прийняті рішення;
 - Вироблення негативного ставлення до будь – яких форм насильства, формування умінь налагоджувати взаємодію, співпрацю, гармонійно виходити з конфліктів.
- 2) організувати роботу щодо протидії та запобіганню булінгу (цькуванню) відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18 грудня 2018 р. № 2657-VIII;
- 3) активізувати роботу на виконання Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30.05.2018 №453.
- 4) розглядати питання щодо виховної роботи на педагогічних радах, нарадах при директорів;
- 5) проводити моніторингові дослідження результативності виховного процесу та рівня

вихованості учнів.

2. Педагогічним працівникам:

- 1) використовувати в своїй діяльності лист МОН № 1/9-362 від 16.07.21 року «Деякі питання організації виховного процесу у 2021/2022 н. р. щодо формування в дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок»;
- 2) проводити виховну роботу відповідно до програми «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України», затверджені наказом МОНМС України від 31.10. 2011 № 1243 «Про Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України»;
- 3) спрямувати свою діяльність на виконання річного плану заходів, освітніх проектів схвалених педагогічною радою від 27.08.2021 (протокол № 1);

3. Педагогам-організаторам Ренаті СІРІЙ, Марині ФУЗІ:

- 1) інтегрувати зусилля органів учнівського самоврядування та батьківської громади;
- 2) забезпечувати участь учнів у районних, обласних, всеукраїнських заходах, і їх результативність;
- 3) проводити активну роботу щодо залучення здобувачів освіти до гурткової та позакласної діяльності.

4. Класним керівникам 1-11 класів:

- 1) проводити виховну роботу згідно з програмою «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів України»;
- 2) організувати роботу класного колективу за такими напрямками:
 - забезпечення умов для засвоєння учнями рівня та обсягу освіти, а також розвитку їх здібностей;
 - створення умов для організації змістовного дозвілля, профілактики бездоглядності, правопорушень, планування і проведення відповідних заходів;
 - сприяння підготовці учнів до самостійного життя у дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
 - проведення виховної роботи із урахуванням вікових та індивідуально-психологічних особливостей учнів, їхніх нахилів, інтересів, задатків, готовності до певних видів діяльності, а також рівня сформованості учнівського колективу;
 - координація роботи вчителів-предметників, психолога, соціального педагога, медичного працівника, органів учнівського самоврядування, батьків та інших учасників освітнього процесу щодо виконання завдань навчання та виховання у класному колективі, соціального захисту учнів.
- 3) брати участь у всіх позакласних виховних справах та організовувати участь класів у виховних позакласних справах закладу освіти;
- 4) постійно здійснювати педагогічний контроль за дотриманням учнями Статуту і правил внутрішнього розпорядку закладу освіти, інших нормативно-правових документів, що регламентують організацію освітнього процесу;
- 5) інформувати про стан виховного процесу в класі та рівень успішності учнів педагогічну раду, адміністрацію закладу освіти, батьківську громадськість;
- 6) дотримуватися педагогічної етики, поважати гідність учня, захищати його від будь-якого фізичного та психічного насилля. Власною діяльністю стверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;
- 7) пропагувати здоровий спосіб життя.

8) відповідно до інструкцій вести документацію, пов'язану з виконанням повноважень класного керівника (класні журнали, особові справи, журнал відвідування закладу освіти, журнал для бесід з безпеки життєдіяльності. Своєчасно або за вимогою здавати цю документацію на перевірку адміністрації.

9) дотримуватися рекомендацій щодо виконання нормативно-правових документів: попередження дитячого травматизму, повідомлення про нещасні випадки, проведення екскурсій, заходів під час проведення поїздок, під час проведення навчальної практики.

10) систематично відвідувати всі методичні та психолого-педагогічні наради. 11) проводити виховні справи у класах (відповідно до річного плану);

11) проводити інструктажі з безпеки життєдіяльності з записом до класного журналу та журналу реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності. Проводити бесіди щодо попередження дитячого травматизму у закріпленому класі із записами до щоденника та на відповідних сторінках класного журналу.

12) у разі виникнення нещасного випадку своєчасно повідомляти адміністрацію закладу освіти, допомагати готувати необхідні документи учнів свого класу (пояснювальні записки, медичні довідки) щодо даного випадку. Якщо медична довідка не представлена батьками – за запитом закладу освіти одержати її в тому закладі, до якого зверталась дитина за допомогою. У випадку травми в закладі освіти – супроводжувати свого учня до медичного закладу.

13) відвідувати відкриті виховні справи своїх колег. Провести протягом року не менше одного відкритого заходу. Сценарій відкритого заходу надавати заступнику директора Тетяні БАЧУРСЬКИЙ;

14) сприяти обранню органів учнівського врядування в класі, координувати їх роботу;

15) розвивати екскурсійну діяльність: туристичні подорожі, виїзд учнів за межі області, України.

5. Призначити педагогів-консультантів органів учнівського самоврядування для здійснення педагогічного супроводу:

Амірзянова А.О., Сіра Р.Ю. – комісія «Дозвілля та інформації»;

Мовчан В.П., Полянська О.В. – комісія «Турбота та милосердя»;

Коробка С.В., Міц О.М. – комісія «Здоров'я, спорт та екологія».

6. Практичному психологу Оксані ГОЛОБОКОВІЙ, педагогу соціальному Валентині МОВЧАН:

1) поширити в закладі освіти практику функціонування служби порозуміння (шкільної медіації);

2) проводити інформаційно-просвітницькі заходи, спрямовані на формування в учасників освітнього процесу культури недискримінаційної, ненасильницької, безконфліктної комунікації, здорового та безпечного способу життя, навичок збереження власного життя та здоров'я, а також запобігання небезпечній поведінці.

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора Тетяну БАЧУРСЬКУ.

Директор

Світлана ПРИТУЛА

Ознайомлені:

Бережна А.І.
Антоненко О.М.
Бахмут Н.Н.
Лисенко Н.П.
Сторожук С.О.
Грицик М.А.
Карпова Л.І.
Федосова С.Б.
Коломоєць І.І.
Бруй Л.А.
Цаприка А.О.
Тарасова Н.Л.
Коротун О.В.
Полянських А.П.
Цина Н.В.
Амірзянова Л.О.
Полянська О.В.
Кашуба О.В.
Свиридов Е.В.
Овсієнко Ю.В.

Міц О.М.
Сальник Т.Л.
Башилова Н.В.
Маслова К.В.
Школова Ю.В.
Куріпка Т.І.
Кравченко Т.М.
Дорожкіна С.В.
Староконь О.С.
Бекетова Н.Г.
Мінькова С.Д.
Смішко О.І.
Шевченко Г.М.
Сіра Р.Ю.
Фуга М.І.
Бачурська Т.А.
Мовчан В.П.
Коробка С. О.
Голобокова О.М.